



Demande de permis

CONSTRUCTION BÂTIMENT PRINCIPAL

USAGE RÉSERVÉ À LA VILLE

Date de réception : _____ N° demande : _____

CHAMPS OBLIGATOIRES *

REQUÉRANT(E) *

Nom (s) : _____
Adresse : _____
Ville : _____ Province : _____ Code postal : _____
Téléphone (1) : _____ Téléphone (2) : _____
Courriel : _____

PROCURATION (SI NÉCESSAIRE)

Je, propriétaire soussigné, autorise _____ à demander, signer et récupérer en mon nom cette demande de permis auprès de la Ville de Saint-Amable pour ma propriété située au : _____.

Lorsque le propriétaire est une personne morale (compagnie), ou qu'il s'agit d'un immeuble en copropriété, une résolution du conseil d'administration désignant une personne doit être adoptée à cet effet et une copie doit accompagner votre demande.

Signature : _____

TYPE DE DEMANDE *

Groupe d'usages :

Résidentiel	Commercial	Industriel	Agricole	Autre : _____
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

EMPLACEMENT DES TRAVAUX *

Adresse : _____

Numéro de lot : _____

EXÉCUTANT DES TRAVAUX *

☐ AUTO-CONSTRUCTEUR OU ☐ ENTREPRENEUR

Nom de l'entreprise : _____

Adresse : _____

Ville : _____ Province : _____ Code postal : _____

Téléphone (1) : _____ Téléphone (2) : _____

Courriel : _____

R.B.Q. : _____ # N.E.Q. : _____

SUITE AU VERSO

DESCRIPTION DES TRAVAUX *

Structure du bâtiment projeté :	Bâtiment desservi par le réseau d'égout :	Logement accessoire :
<input type="checkbox"/> Isolée	<input type="checkbox"/> Installation septique(<i>permis additionnel</i>)	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non
<input type="checkbox"/> Jumelée		<small>* Autorisé pour habitation unifamiliale seulement</small>
<input type="checkbox"/> En rangée	<input type="checkbox"/> Égout sanitaire	Abattage d'arbres requis :
<input type="checkbox"/> Autre: _____		<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non

*Si oui, veuillez remplir le formulaire à cet effet

INFORMATION ADDITIONNELLE

ÉCHÉANCE ET VALEUR DES TRAVAUX *

Début des travaux : _____	Fin des travaux : _____
Valeur des travaux : _____\$ <small>*Le montant des travaux doit inclure le coût des matériaux avant taxes.</small>	

DOCUMENTS À FOURNIR *

- ☐ Plans et devis de construction ;
- ☐ Plans et devis des fondations (membre de l'Ordre des ingénieurs du Québec) ;
- ☐ Plan d'implantation ;
- ☐ Documents de la C.P.T.A.Q. (au besoin) ;
- ☐ Résolution du Conseil municipal (P.I.I.A., usage conditionnel, dérogation mineure, le cas échéant).

* Veuillez prendre note que d'autres documents peuvent être requis selon le cas.

MISE EN GARDE



Il est interdit d'entreprendre des travaux de construction ou de rénovation avant l'obtention d'un permis ou d'un certificat d'autorisation. À noter que le Service de l'urbanisme dispose d'un délai pouvant aller jusqu'à 30 jours suivant la date du dépôt de la demande avec ses documents requis.

* Veuillez vous référer au règlement N° 699-00-2012 sur les Permis et certificats, art. 5

SEULES LES DEMANDES COMPLÈTES SERONT ACCEPTÉES

Je, _____, (*lettres moulées*) reconnais avoir pris connaissance des dispositions applicables à la demande mentionnée ci-haut. Je déclare que les renseignements précédents sont exacts et complets et m'engage à déposer tous les documents requis à la présente demande. Je déclare également avoir pris connaissance de la réglementation municipale applicable en vigueur. Je m'engage à construire ou aménager selon les plans tels qu'ils ont été déposés avec corrections exigées, s'il y a lieu par l'autorité compétente. Enfin, je comprend que le présent formulaire ne constitue en aucun cas un permis ou un certificat d'autorisation.

Signature : _____	Date : _____
-------------------	--------------

Pour plus de renseignements vous pouvez communiquer avec le Service de l'urbanisme.